

Instructions pour la rédaction et la présentation de votre contribution

Dates limites de dépôt :

- > Déclarations d'intention : 15 octobre 2017
- > Dépôt des résumés étendus : ~~20 novembre 2017~~
>> reporté au 27 novembre !

isrivers@graie.org

PROCEDURE DE DEPÔT DE VOTRE COMMUNICATION

Démarche pour proposer une communication :

- Une déclaration d'intention doit être faite avant le 15 octobre 2017 (*facultatif*)
- Votre résumé étendu devra être déposé avant le ~~20 novembre~~ >> **reporté au 27 novembre !**

Pour le dépôt de votre contribution, une [plateforme en ligne](#) a été mise en place
Sont détaillées ci-après les recommandations pour rédiger votre résumé étendu.

DECLARATION D'INTENTION

1) Consignes pour renseigner le formulaire de déclaration d'intention :

Créez votre compte sur la [plateforme SciencesConf](#) (ou connectez-vous à votre compte à l'aide de vos identifiants). Dans le menu de navigation à gauche, cliquez sur "Appel à communication" puis sur "Déposer".

1 - "METADONNEES" - Compléter les champs du formulaire (Titre, Résumé, Type, Thématique, Langue du texte intégral, Mots-clés).


2 - "AUTEUR(S)" - Attention ! Si votre communication comporte des co-auteurs merci de renseigner leurs noms et coordonnées en cliquant sur le champ "Renseigner un auteur" qui se trouve à la page auteurs. "Equipe de recherche" est un champ obligatoire, vous pouvez mettre le nom de votre organisme.

3 - "FICHER(s)" - **Merci de ne pas ajouter de données supplémentaires à cette étape.**

4 - "RECAPITULATIF" - Une fois le formulaire complété, cliquez sur "Déposer". Vous recevrez un e-mail automatique de confirmation, puis dans un 2e temps un e-mail de validation de la part du secrétariat pour déposer votre communication définitive (résumé étendu).

II) Consignes pour déposer votre résumé étendu :

Après avoir reçu votre e-mail de validation de la part du Secrétariat I.S.Rivers, vous pourrez déposer votre résumé étendu. Celui-ci doit être au format **WORD**, selon le [modèle imposé](#), et déposé le 20 novembre 2017 au plus tard.

- Connectez-vous à votre compte à l'aide de vos identifiants ;
- Dans le menu "Dépôts", vous retrouverez vos déclarations d'intention. Cliquez sur l'icône  « Ajouter la communication » de la déclaration d'intention dont vous souhaitez soumettre le résumé étendu ;
- Vous accédez à la page de dépôt du fichier. Cliquez sur « Choose file » pour récupérer votre fichier Word, puis sur « Transférer ». Cliquez sur « Etape suivante », et enfin « Déposer ».

CANDIDATURE POUR PUBLICATION DANS UNE REVUE SCIENTIFIQUE INTERNATIONALE

Dans le cas d'une candidature pour publication dans une revue scientifique internationale :

- Sélectionnez « **Oral + publication dans une revue scientifique internationale** » dans le champ « Type de soumission » de la plateforme en ligne.
- Votre communication devra être rédigée en **anglais**.
- Si celle-ci est présélectionnée, il vous sera demandé de rédiger un **papier complet de 8 à 10 pages pour octobre 2018**.

DOCUMENT A FOURNIR

Nous demandons aux auteurs de nous fournir le fichier électronique de leur document.

Le fichier électronique doit répondre scrupuleusement aux instructions détaillées ci-dessous. Pour ce faire, le plus simple est d'utiliser le [modèle imposé](#) (document Word), dans lequel tous les styles à utiliser sont définis.

Les actes sont mis en page sur la base d'un format A4 – 21 cm x 29.7 cm.

Sous réserve du respect des consignes, hormis la numérotation des pages, votre document sera édité en pdf tel que transmis en fichier Word.

Format du document Word :

Le format d'enregistrement du document, incluant les illustrations, doit être compatible avec Word 2007 ou une version supérieure. Si vous avez utilisé le mode révision au cours de la rédaction, votre document devra être enregistré en mode "FINAL", c'est-à-dire sans les marques des révisions.

Nom du fichier :

Merci de nommer votre fichier soit avec le nom de l'auteur correspondant uniquement soit, si vous avez soumis une déclaration d'intention : n° de votre communication, tiret, et nom de l'auteur correspondant. Exemple : 47715-fletcher

Illustrations, tableaux et graphiques :

Créer les illustrations indépendamment du texte (avec Power Point, Illustrator, Excel, etc.) ; éviter de créer les illustrations directement sous Word car cette méthode n'est pas fiable.

- Convertir tout objet en provenance d'un logiciel spécifique au format image ; vérifier le poids des images et éventuellement les réduire à une taille et une qualité adaptées.
- Importer les illustrations dans le document principal ; l'illustration doit impérativement respecter les marges du document. Les légendes doivent être créées dans le fichier texte.
- Nous vous recommandons de tester la conversion au format Acrobat et de vérifier la stabilité des caractères spéciaux, des figures et illustrations.

INSTRUCTIONS POUR LA REDACTION

Merci d'utiliser le [modèle de document Word](#).

1 - Structure du document

a - Nombre de pages :

Le document est limité à **3 pages maximum**, y compris les figures et les 3 références bibliographiques.

b - La première page comporte :

- Le titre de la communication, dans la langue de présentation : en minuscule, gras corps 14
- La traduction du titre (anglais ou français) : en minuscule, corps 14 non gras
- Les noms d'auteurs : en minuscule, corps 12
- Les organismes et adresses des auteurs : en minuscule, corps 10
- **RÉSUMÉ** : un résumé en français de 10 à 15 lignes,
- **ABSTRACT** : un résumé en anglais de 10 à 15 lignes,
- **MOTS CLES** : 5 mots clés au maximum, par ordre alphabétique.

Merci de faire tenir les éléments ci-dessus sur une seule page. Le corps du texte doit absolument commencer sur la deuxième page.

c – Les pages suivantes comprennent le texte de votre communication, les illustrations et les références.

2 – Format de document à respecter

a - Les marges à respecter sont les suivantes (sur la base d'un format 21 x 29.7) :

Marges de gauche et de droite : 2,5 cm

Marges du haut et du bas : 2,5 cm

Espace disponible : 17 cm x 24,7 cm

b - Le texte sera saisi en mode justifié, interligne automatique, corps de caractère 10 points, police de caractère Arial, espace avant 6 points. Ne pas insérer de commentaires dans le texte.

c - Pour les titres, utiliser la numérotation décimale 1. 1.1. 1.1.1.

NIVEAU 1. : CAPITALE CORPS 12 GRAS, espace avant 10 points, aligné à gauche

Niveau 1.1. : corps 12 gras, espace avant 6 points, aligné à gauche

Niveau 1.1.1. : italique corps 10 gras, espace avant 6 points, aligné à gauche

Légendes des graphiques et figures : en-dessous de l'objet, centré, corps 9 ; Légendes des tableaux : au-dessus de l'objet, centré, corps 9. Elles doivent être rédigées dans le texte et non dans les figures elles-mêmes.

Références bibliographiques : Arial 9 – paragraphe retrait 1^{ère} ligne : - 0,5 cm – espace avant 3pt.

d - Les références bibliographiques seront présentées par ordre alphabétique d'auteur à la fin du document. Les exemples suivants illustrent le style à respecter :

Lee, S.E., Jenkin, D., Koopman, B.L. and Lewis, R. (1982). The effect of aeration basin configuration on activated sludge bulking at low organic loading. *Wat. Sci. & Tech.*, 14(6/7), 407-427.

Abell, B.C., Tagg, R.C. and Push, M. (1974). Enzyme catalyzed cellular transaminations. In: *Advances in Enzymology*, A.F. Round (Ed.), Vol.2, 3rd ed. Academic Press, New York, 125-247.

Grady, C.P.L. and Lim, H. (1980). *Biological Wastewater Treatment: Theory and Application*. Marcel Dekker, New York.

3 – Structure du texte

Évitez un texte trop général et restez centré sur le thème auquel se rapporte votre communication.

Pour mémoire, la structure générale d'une communication est la suivante :

- Introduction : Contexte et objectifs.
- Méthode : une rapide description des méthodes / techniques utilisées.
- Résultats et discussion : une présentation claire des résultats obtenus, en mettant en avant les tendances et les aspects dignes d'intérêt.
- Conclusion : une explication rapide de la pertinence et des perspectives des travaux exposés.
- Une liste de 3 références bibliographiques au maximum.

VALORISATION DES COMMUNICATIONS

Les communications seront valorisées sur trois supports :

1. L'édition papier du recueil des résumés Français/Anglais – soit une page par communication – remise aux congressistes d'I.S.Rivers.
2. La mise en ligne des actes pour les congressistes, sur le site internet d'I.S.Rivers, avant le début de la conférence.

La récupération des eaux pluviales à la parcelle : peut-elle protéger contre les inondations et la dégradation des milieux aquatiques?

Can allotment-scale rainwater harvesting manage urban flood risk and protect stream health?

Matthew J. Burns¹; Tim D. Fletcher¹; Belinda E. Hatt¹; Anthony R. Ladson² and Christopher J. Walsh³

¹Institute for Sustainable Water Resources, Dept. of Civil Engineering, Building 60, Monash University., Victoria 3800, Australia (corresponding author: Matthew.Burns@eng.monash.edu.au). ²Sinclair Knight Merz, 590 Orrong Rd., Armadale, Victoria 3134, Australia. ³Dept. of Resource Management and Geography, The University of Melbourne, 221 Bouverie St., Parkville, Victoria 3010, Australia.

RÉSUMÉ

La gestion traditionnelle des eaux pluviales, axée principalement sur la diminution du risque d'inondation, a eu pour conséquence la dégradation des milieux aquatiques. L'état des cours d'eau urbains est ainsi dégradé par une accumulation de sources de stress, notamment la perturbation provoquée fréquemment par les ruissellements sur les surfaces imperméables. Nous étudions donc ici les effets de la récupération des eaux pluviales à l'échelle de la parcelle sur le risque d'inondation et la protection des milieux aquatiques. Pour ce faire, nous avons utilisé une analyse de probabilité jointe pour estimer le risque d'inondation dans un bassin versant théorique avec différents degrés d'imperméabilisation et de récupération des eaux pluviales. Cette étude a révélé que la récupération des eaux pluviales à l'échelle de la parcelle peut réduire modérément le risque d'inondation. Pour réduire davantage ce risque, il faut utiliser une gestion plus intégrée, combinant la récupération de l'eau à toutes les échelles (de la parcelle, du quartier et en aval) avec d'autres techniques d'assainissement des eaux pluviales comme l'infiltration. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna. Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus.

ABSTRACT

The traditional management of stormwater with a singular focus on flood protection has resulted in the degradation of receiving waters. The health of urban streams is degraded by a suite of stressors, notably, the frequent disturbance due to stormwater runoff. We investigate the catchment scale implications of allotment scale rainwater harvesting, in terms of potential simultaneous benefits for stream protection and flood risk. We used an event joint probability approach to estimate flood risk for hypothetical catchments with varying degrees of urbanization and rainwater harvesting. We found that allotment-scale rainwater harvesting can provide moderate (but potentially significant) reductions to flood risk. To further reduce flood risk, attention should be given to decreasing the volume of rainfall which becomes runoff, by combining allotment-scale rainwater harvesting with a range of other stormwater techniques, such as infiltration and complementary application of larger-scale stormwater harvesting. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci. Nunc viverra imperdiet enim.

KEYWORDS

Catchment hydrology, decentralized stormwater management, flood estimation, rainwater tank.